

CORSO DI FORMAZIONE PER DIRIGENTI

Accordo sancito in sede di conferenza Stato-Regioni del 21 dicembre 2011, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 8 del 11.01.2012.

Il corso è rivolto a coloro i quali si configurano in azienda come dirigente, ossia *“persona che, in ragione delle competenze professionali e di poteri gerarchici e funzionali adeguati alla natura dell’incarico conferitogli, attua le direttive del datore di lavoro organizzando l’attività lavorativa e vigilando su di essa”* (Art. 2, comma 1. d), DL 81/2008).

Questa maggiore responsabilità o è stata definita con incarichi ad uopo oppure ci si deve basare sulla lettura dell’Art. 299 del DL 81/2008 (esercizio di fatto dei poteri direttivi).

A tal proposito nelle aziende in cui esistono più soci, gli stessi possono essere equiparati ai dirigenti e come tali debbono seguire il loro percorso formativo specifico.

Il corso ha una durata complessiva di 16 ore a prescindere dal livello di rischio dell’azienda in cui lavorano

MODULO	DURATA	DATE	ORARIO
1-Giuridico normativo	4 ore	04/05/2017	8.30/12.30
2- Gestione ed organizzazione della sicurezza	4 ore	11/05/2017	14.00/18.00
3-Individuazione e valutazione dei rischi	4 ore	18/05/2017	8.30/12.30
4-Comunicazione, formazione e consultazione dei lavoratori	4 ore	25/05/2017	14.00/18.00

Sede del corso: ARCADIA CONSULTING SRL, Via Ossola n. 6 – Lonate Pozzolo (VA)

Per l’iscrizione è necessario compilare la tabella excel in allegato e inoltrarla al seguente indirizzo e-mail: laura.farinon@arcadiacons.com

PAGAMENTO: all'iscrizione, mediante B.B. c/o VENETO BANCA HOLDING Ag. Lonate Pozzolo IBAN IT55A0503550390275570420247 – Descrizione: Corso formazione dirigenti di maggio 2017

L'iscrizione dovrà pervenire almeno 7 giorni prima la data di inizio corso, unitamente alla copia del bonifico effettuato. Le successive iscrizioni potranno non essere ritenute valide; in tal caso verrà fatta comunicazione alle aziende interessate.

In caso di **non raggiungimento del numero minimo di partecipanti**, il corso potrà subire uno **slittamento** o **essere annullato**; in tal caso verrà fatta comunicazione alle aziende interessate.

Come previsto dall'accordo STATO REGIONI, gli attestati di partecipazione saranno rilasciati solo se sarà raggiunta la frequenza del 90% delle ore previste e se sarà superata la prova di verifica.

LA MANCATA PARTECIPAZIONE AL CORSO, NON POTRÀ ESSERE RECUPERATA E L'IMPORTO DOVRÀ COMUNQUE ESSERE CORRISPOSTO NELLA SUA TOTALITÀ.

Per accettazione (**Timbro e firma**): _____

Il Datore di lavoro dichiara di aver appurato la comprensione della lingua italiana, parlata e scritta, degli eventuali lavoratori stranieri iscritti.

Timbro e firma: _____

Per informazioni:

Laura Farinon ☎ 0331/662008 e-mail: laura.farinon@arcadiacons.com

Distinti saluti.

ARCADIA CONSULTING S.r.l.

CONTENUTI CORSO:

MODULO 1. GIURIDICO – NORMATIVO

1. Sistema legislativo in materia di sicurezza dei lavoratori
2. Gli organi di vigilanza e le procedure ispettive
3. Soggetti del sistema di prevenzione aziendale secondo il DL 81/2008: compiti, obblighi, responsabilità e tutela assicurativa
4. Delega di funzioni
5. La responsabilità civile e penale e la tutela assicurativa
6. La "responsabilità amministrativa delle persone giuridiche, delle società e delle associazioni, anche prive di responsabilità giuridica" ex DL 231/2001 e s.m.i.
7. I sistemi di qualificazione delle imprese e la patente a punti in edilizia

MODULO 2. GESTIONE ED ORGANIZZAZIONE DELLA SICUREZZA

1. Modelli di organizzazione e di gestione della salute e sicurezza sul lavoro (art. 30 DL 81/2008)
2. Gestione della documentazione tecnico amministrativa
3. Obblighi connessi ai contratti di appalto o d'opera o di somministrazione
4. Organizzazione delle prevenzione incendi, primo soccorso e gestione delle emergenze
5. Modalità di organizzazione e di esercizio della funzione di vigilanza delle attività lavorative e in ordine all'adempimento degli obblighi previsti al comma 3 bis dell'art. 18 del DL 81/2008
6. Ruolo del responsabile e degli addetti al servizio di prevenzione e protezione

MODULO 3. INDIVIDUAZIONE E VALUTAZIONE DEI RISCHI

1. Criteri e strumenti per l'individuazione e la valutazione dei rischi
2. Il rischio da stress lavoro correlato
3. Il rischio ricollegabile alle differenze di genere, età, alla provenienza da altri paesi e alla tipologia contrattuale
4. Il rischio interferenziale e la gestione del rischio nello svolgimento di lavori in appalto
5. Le misure tecniche, organizzative e procedurali di prevenzione e protezione in base ai fattori di rischio
6. La considerazione degli infortuni mancati e delle risultanze delle attività di partecipazione dei lavoratori e dei preposti
7. I dispositivi di protezione individuale
8. La sorveglianza sanitaria

MODULO 4. COMUNICAZIONE, FORMAZIONE E CONSULTAZIONE DEI LAVORATORI

1. Competenze relazionali e consapevolezza del ruolo
2. Importanza strategica dell'informazione, della formazione e dell'addestramento quali strumenti di conoscenza della realtà aziendale
3. Tecniche di comunicazione
4. Lavoro di gruppo e gestione dei conflitti
5. Consultazione e partecipazione dei rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza
6. Natura, funzioni e modalità di nomina o di elezione dei rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza.